



OSNOVNA ŠOLA
BRATOV POLANČIČEV
MARIBOR

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Sprejeta dne: 7. 3. 2019

Veljavna z dnem: 8. 3. 2019

KAZALO

KAZALO	2
I. SPLOŠNE DOLOČBE.....	3
II. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN DELO.....	3
Status.....	3
Šolski okoliš.....	3
Organizacija dela	4
III. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV.....	5
IV. NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI.....	7
V. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA PRI ŠOLSKIH DEJAVNOSTIH	8
VI. VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL	9
VII. ORGANIZIRANOST UČENCEV.....	10
VIII. OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI	11
IX. ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	12
X. KONČNE DOLOČBE	13
Končne določbe.....	13

Na osnovi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/2000), 43. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UPB5 Ur. l. RS, št. 16/07 in 36/08) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola bratov Polančičev Maribor (02. 06. 2008) je Svet zavoda na seji Sveta zavoda dne 7. 3. 2019 sprejel

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OSNOVNE ŠOLE BRATOV POLANČIČEV MARIBOR

I.SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravila šolskega reda obsegajo:

- notranjo organizacijo in delo,
- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti,
- zagotavljanje zdravstvenega varstva učencev.

II.NOTRANJA ORGANIZACIJA IN DELO

Status

2. člen

Šola je ustanovljena kot javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola bratov Polančičev Maribor, Prešernova ulica 19, Maribor.

3. člen

Šola je javna 9-razredna osnovna šola, ki opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. (prvega) do 9. (devetega) razreda obvezne osnovne šole.

4. člen

Šola ima nenehno izobešeno zastavo Republike Slovenije in Evropske unije.

Šolski okoliš

5. člen

Šola je ustanovljena za opravljanje javne službe na področju osnovnošolskega splošnega izobraževanja za potrebe skupnega šolskega okoliša OŠ bratov Polančičev Maribor in OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor s podružnico v Košakih. Skupni šolski okoliš obsega celotno območje Mestne četrti Ivan Cankar in del območja Mestne četrti Center.

Organizacija dela

6. člen

Vzgojno-izobraževalno delo v šoli izvajajo učitelji, vzgojitelji in drugi strokovni delavci.

7. člen

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program (v nadaljnjem besedilu: program osnovne šole).

8. člen

Obvezni program obsega obvezne predmete, izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti.

9. člen

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk in interesne dejavnosti ter šolo v naravi.

10. člen

Osnovna šola lahko organizira tudi druge dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom.

11. člen

Šola lahko poleg svojega obveznega programa osnovnošolske dejavnosti uvede in izvaja tudi nadstandardne storitve.

Nadstandardne storitve se uvedejo in izvajajo, če tako odloči Svet zavoda in na podlagi sklenjenega dogovora med zainteresiranimi starši in delavci šole.

12. člen

Nadstandardne storitve se lahko uvedejo in izvajajo, če so za to zagotovljene kadrovske in prostorske možnosti in če se za izvajanje nadstandardne storitve zagotovljeni viri financiranja.

13. člen

Z letnim delovnim načrtom se določi organizacija, vsebina, obseg in rasporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in rasporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

14. člen

Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot ob upoštevanju potreb in interesov učencev, otrok in staršev ter posebnosti širšega okolja v skladu z 2. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. UPB 3, št. 81 - 06, 102/07 in spremembe). Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši. Vzgojni načrt sprejme Svet zavoda na predlog ravnatelja po postopku, kot je določen za letni delovni načrt.

O uresničevanju vzgojnega načrta ravnatelj najmanj enkrat letno poroča Svetu staršev in Svetu zavoda. Poročilo je sestavni del letne samoevalvacije šole.

15. člen

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

III. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

16. člen

Učenje je proces, ki ga učitelj in učenec oblikujeta skupaj. Pri tem se od učencev pričakuje aktivno sodelovanje pri iskanju različnih informacij, spoznanj in smisla, ki vodijo do razumevanja šolskega znanja in življenjskih situacij. Pri tem si skupaj prizadevamo k razvoju učenčevih potencialov, motivacije ter učnih in delovnih navad.

17. člen

Učenec prihaja v šolo pripravljen na učno delo. S seboj prinese ves potreben material po dogovorih z učiteljem ali delovno skupino. Do potrebščin mora imeti odgovoren odnos in paziti, da se namerno ali nenamerno ne uničujejo. Kar koli si v šoli izposodi, mora vrniti nepoškodovano v dogovorjenem času.

18. člen

Vsak učenec je dolžan upoštevati šolski urnik, ki zajema: skupne in izbirne učne predmete, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, dodatno strokovno pomoč in druge dejavnosti šole.

19. člen

Vsak učenec je odgovoren, da pride v razred pravočasno in se pripravi na učno uro.

20. člen

Učenec si prizadeva, da v šoli obravnavane učne teme razume in osvoji. Pri tem si pomaga s ponujenimi dejavnostmi za delo po pouku in doma. Po dogovoru z učiteljem opravljeno delo predstavi v šoli.

21. člen

V primeru odsotnosti od pouka morajo starši učenca sporočiti razlog izostanka. Učenec je dolžan sam nadoknaditi zamujeno, si priskrbeti zapiske, gradiva in podobno. Pri tem lahko pričakuje pomoč učitelja in sošolcev.

22. člen

Učenec si prizadeva za učno napredovanje in čim boljši učni rezultat. Pri tem aktivno sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in ocenjevanju svojega šolskega dela.

O rezultatih sproti obvešča starše, katerim je dolžan posredovati obvestila o učnem uspehu.

23. člen

V primeru učnih težav, ki jih učenec sam ne more rešiti, se lahko obrne po pomoč k učitelju, razredniku ali svetovalnemu delavcu. Ta pomoč je lahko v različnih oblikah prilagoditve učnega procesa in poučevanja, kot so dopolnilni pouk in veliko drugih oblik individualne in skupinske pomoči.

24. člen

Med vzgojno-izobraževalnim delom se učenec vede skladno s hišnim redom in vzgojnim načrtom šole.

25. člen

Kadar ima učenec v šoli zdravstvene težave ali se poškoduje, mora učitelj o stanju učenca obvestiti tajništvo ali svetovalno službo oziroma poskrbeti, da informacija doseže starše.

26. člen

Za potrebe pouka lahko učenec po navodilih učitelja pri pouku uporablja mobilno napravo. Učenec je dolžan ta pripomoček primerno zavarovati.

Uporabo mobilnih naprav določa hišni red. Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne naprave ne odgovarja.

27. člen

Če učenec meni, da so mu bile kršene pravice, o tem obvesti razrednika, svetovalno službo ali vodstvo šole. Če učenec opazi, da nekdo drug krši dogovorjena pravila, je dolžan o tem obvestiti učitelja ali razrednika.

IV. NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

28. člen

Med odmori učenec umirjeno prehaja iz učilnice v učilnico in spoštuje šolsko in osebno lastnino. Po stopnišču hodimo po desni strani. V tem času učenec ne zapušča šolskih prostorov, razen če to zahteva učni proces.

29. člen

Specializirane učilnice (kemija, biologija, fizika, tehnika, telovadnica, računalništvo) od učenca zahtevajo poseben odnos do inventarja in učnih pripomočkov. Pravila vedenja določi učitelj in jih je učenec dolžan spoštovati. Pravila vedenja v specializiranih učilnicah morajo biti objavljena na steni učilnice.

30. člen

V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih nedovoljenih substanc. Prav tako je prepovedano prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico in k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.

31. člen

Učenec ne sme v šolo, njeno okolico in k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov, prinesiti ali uporabiti nevarnih predmetov.

32. člen

Za red in čistočo skrbijo vsi učenci, še posebej sta zanj odgovorna rediteljja. Učenci so po uri dolžni urediti mize in stole, smeti pa odložiti v ustrezne koše.

Šele potem lahko zapustijo učilnico. Pisanje in risanje po klopeh, stenah in drugem inventarju ni dovoljeno. Namerno ali iz malomarnosti povzročeno škodo poravna povzročitelj. Sedenje na okenskih policah in radiatorjih ter obešanje na cevi ni dovoljeno.

33. člen

Na ekskurzijah, športnih dnevih, pohodih, v šolah v naravi in na taborih upoštevamo vsa organizacijska in varnostna navodila, ki jih pripravi vodja dejavnosti.

V. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA PRI ŠOLSKIH DEJAVNOSTIH

34. člen

Sporazumevamo se vljudno, spoštljivo in strpno.

35. člen

Skrbimo za red in čistočo.

36. člen

Učenci se prehranjujejo v za to določenih prostorih in imajo primeren odnos do hrane.

37. člen

Od učiteljev in učencev se pričakuje, da so urejeni in primerno oblečeni.

38. člen

Učenci od 1. do 3. razreda se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v garderobi za 1. VIO. Učenci od 4. do 9. razreda se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo pri garderobni omarici. Obutev, vrhnjo garderobo in telovadno opremo hranijo v določenih garderobnih omaricah.

39. člen

Učenci so v šolskih prostorih obuti v šolske copate. V telovadnici je dovoljena uporaba športne obutve.

40. člen

Garderobne omarice ne smejo biti popisane. Urejenost omaric občasno preverja razrednik ob prisotnosti učenca. Učenec mora pred predajo omarice le-to izprazniti in očistiti.

VI. VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL

41. člen

V primeru kršenja pravil šolskega reda so predvideni naslednji ukrepi:

- pogovor z učencem,
- obvestilo staršem,
- pogovor s starši,
- napotitev učenca k svetovalnemu delavcu ali vodstvu šole,
- odstranitev učenca iz prostora,
- prepoved prisostvovanja pri šolskih dejavnostih,
- učenec z delom popravi posledice ravnanja,
- ukinitvev bonitet,
- premestitev v drugo učno skupino ali oddelek,
- prepoved uporabe mobilne naprave za določen čas, razen za potrebe pouka,
- pisni opomin razrednika,
- izrek opomina pri hujših kršitvah v skladu z Zakonom o osnovni šoli.

42. člen

Hujše kršitve v skladu s tem pravilnikom so:

- ponavljajoče se lažje kršitve, za katere so bili uporabljeni ukrepi iz 41. člena,
- občasni neopravičeni izostanki nad 10 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur,
- izsiljevanje,
- namerno poškodovanje in uničevanje opreme, zgradbe ter stvari,
- kraja,
- uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola,
- grob verbalni napad,
- fizični napad,
- ogrožanje življenja in zdravja,
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih nedovoljenih substanc in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju,
- nedovoljeno slikovno in zvočno snemanje,
- nedovoljeno objavljane posnetkov na medmrežju,
- prinašanje in uporaba nevarnih predmetov,
- spolno nadlegovanje.

VII. ORGANIZIRANOST UČENCEV

43. člen

Učenci v šolo prihajajo pravočasno, najmanj 10 minut pred pričetkom pouka.

44. člen

Učence prvih razredov v šolo in iz nje obvezno spremljajo starši ali druge osebe, ki jih za to pooblastijo starši, in o tem pisno obvestijo razrednika. Otroka predajo in prevzamejo pred učilnico. Učenci od drugega do petega razreda do učilnic prihajajo sami, šolo pa zapuščajo skladno z dogovorom med starši in razrednikom ali odgovornim učiteljem. Starši so dolžni spremembe pisno sporočiti razredniku ali odgovornemu učitelju.

45. člen

Učenci, ki se v šolo pripeljejo s kolesom ali skuterjem, morajo imeti opravljen ustrezen izpit, čelado in po predpisih opremljeno vozilo.

Učenci kolesa parkirajo na določenem mestu za kolesa. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.

Vstop v šolske prostore je z rolerji, skiroji ali športnimi copati s kolesčki prepovedan. Gibanje staršev, obiskovalcev in najemnikov prostorov po šolski zgradbi je omejeno. Pri vstopu v šolo jih sprejme informator in jih usmeri.

46. člen

V šoli so učenci organizirani v oddelčne skupnosti, ki se preko svojih predstavnikov povezujejo v Skupnost učencev, ki ima mentorja.

47. člen

Sklicatelj prvega sestanka Skupnosti učencev je ravnatelj oziroma mentor Skupnosti učencev šole.

48. člen

Učiteljski zbor, Svet staršev in Svet zavoda vsaj enkrat letno obravnava predloge, mnenja in pobude učencev, ki so jih oblikovali na sestankih Skupnosti učencev.

VIII. OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

49. člen

Odsotnost učenca starši ali skrbniki sporočijo prvi dan odsotnosti do 8.30 ure v tajništvo.

Odsotnost učenca zaradi bolezni ali drugega opravičljivega razloga morajo starši opravičiti v pisni obliki najkasneje v petih dneh po zadnjem dnevu odsotnosti.

Izjemoma lahko učenec zapusti šolo s pisnim soglasjem staršev ali skrbnikov in v dogovoru s strokovnimi delavci šole (razrednik, svetovalna služba ...).

50. člen

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot 5 šolskih dni, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka. Uradno zdravniško potrdilo izda zdravnik na predpisanem obrazcu, ki mora biti opremljen s štampiljko izvajalca zdravstvene dejavnosti in štampiljko ter podpisom zdravnika.

51. člen

Učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole.

Starši učenca morajo predložiti razredniku mnenje in navodilo zdravstvene službe. Razrednik o tem takoj obvesti učitelje oziroma druge sodelavce, ki izvajajo pouk ali druge dejavnosti šole.

Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri posamezni uri pouka, prisostvuje in opravlja naloge, ki ne ogrožajo njegovega zdravstvenega stanja in jih sme opravljati v skladu z navodili zdravstvene službe.

IX. ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

52. člen

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi.

53. člen

Šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega in zobozdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v prvi razred, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledih v času šolanja in cepljenj.

54. člen

Če gre za kronično obliko obolenja, se v dogovoru z vodstvom šole sprejme pisni dogovor o spremljanju bolezni. V času zdravljenja kratkotrajnih bolezni otrok ostane v domači negi.

55. člen

Če zaznamo pri učencu ušivost ali nalezljivo bolezen, o tem obvestimo starše, ki otroka v najkrajšem možnem času prevzamejo.

X.KONČNE DOLOČBE

Končne določbe

56. člen

Spremembe in dopolnitve teh pravil se sprejemajo po postopku, kot veljajo za njihov sprejem.

57. člen

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan, ko jih je sprejel Svet zavoda.

Številka delovodnika: 900-1/2017/61

Datum: 7. 3. 2019

Predsednik Sveta zavoda

Stojan Berlič